დამტკიცებულია:

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯ Natali Academy

დირექტორის ბრძანებით N 8, 22.02.2022წ.

ცვლილებები დამტკიცებულია:

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯის Natali Academy

დირექტორის 2023 წლის 7 სექტემბრის N86 ბრძანებით

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი

NATALI ACADEMY

NATALI GROUP

სტრატეგიული გეგმა

2022-2029

თბილისი 2022

წინასიტყვაობა

სტრატეგიული გეგმა (შედეგში „გეგმა“) შემუშავებულია შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი Natali Academy-ის (შემდეგში „აკადემია“) სამუშაო ჯგუფის მიერ, წარმოადგენს აკადემიის ხედვას, მისი 2022-2029 წლებში განვითრების ძირითად სტრატეგიას, შესაბამისობაშია აკადემიის მისიასა და მიზნებთან.

გეგმის შემუშავებისას გათვალისწინებული იყო საქართველოს პროფესიული განათლების რეფორმის სახელმწიფო სტრატეგია და სილამაზის ინდუსტრიის საერთაშორისო და ადგილობრივი ბაზრის ტენდენციები.

გეგმის შემსრულებლები და თანამშემსრულებლები: აკადემიის მენეჯმენტი, პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები, პარტნიორები.

გეგმის რეალიზაციის დაწყების თარიღი: 22.02.2022 წ.

სტრატეგიული გეგმა მოქნილი დოკუმენტია და მისი მოდიფიცირება შესაძლებელია ქვეყანაში არსებული რეალობისა და განათლების სფეროში განხორციელებული სიახლეების შესაბამისად;

აკადემიის რეკვიზიტები

დასახელება: *საზოგადიებრივი კოლეჯი Natali Academy*

სამართლებრივი ფორმა: *შეზღუდული პასიხისმგებლობის საზოგადოება*

მისამართი *თბილისი 0186, ვაჟა ფშაველას გამზირი 71*

დაარსების თარიღი: *2013 წელი*

საგანმანათლებლო საქმიანობის ნებართვა/ავტორიზავიის მინიჭების თარიღი:

გადაწყვეტილება №3 04.02.2015 წ.

აკადემიის დამფუძნებელი/დირექტორი *ნატალია თოლორაია*

ინტერნეტ-სივრცეში მისამართები:

ვებგვერდი: www.nataliacademy@ge

ელექტრონული ფოსტა: info@nataliacademy.ge

Facebook.com/NataliAcademy

საკონტაქტო ტელეფონები: + 995 577 507 023; + 995 577 507 034

მისია

*შპს საზოგადოებრივი კოლეჯის **Natali Academy** მისიაა, მოამზადოს საერთაშორისო სტანდარტებისა და თანამედროვე ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი, სილამაზის ინდუსტრიის კვალიფიციური და კონკურენტუნარიანი სპეციალიტები, რომლებიც უზრუნველყოფენ მაღალი ხარისხის მომსახურების/სერვისის შეთავაზებას.*

ხედვა

აკადემიის ხედვაა, შექმნას ერთიანი საგანმანათლებლო და საწარმოო გარემო, რომელიც ხელს შეუწყობს პირის პროფესიულ და ინდივიდუალურ განვითარებას, შესთავაზებს ყველა დაინტერესებულ მხარეს მაღალი ხარისხის საგანმანათლებლო მომსახურებასა და აკადემიაში დასაქმებული პირებისათვის შექმნის უსაფრთხო და სასიამოვნო გარემოს, ამასთანავე ადაპტირებას მოახდენს შექმნას ინკლუზიური და თანასწორუფლებიანი გარემო და ამით ხელს შეუწყობს სილამაზის მომსახურება გახდეს ხელმისაწვდომი ყველა ფენისათვის.

ღირებულებები

- *ხარისხზე ორიენტირებულობა*
- *მომხმარებელზე ორიენტირებულობა*
- *განვითარებაზე ორიენტირებულობა*
- *გუნდურობა*
- *პროფესიონალიზმი*
- *ტოლერანტობა*

სილამაზის ინდუსტრიის ბაზრის ანალიზი, თავისებურებები და ტენდენციები

სილამაზის ინდუსტრიის ბაზარი სპეციფიკური და დინამიკურია, მიუხედავად იმისა, რომ ბაზრიდან ყოველწლიურად გადიან სალონები (ძირითადად მცირე), ამავდროულად ჩნდებიან ახლები, უფრო ძლიერები და მრავალპროფილურები, რის ხარჯზეც საერთო ჯამში ბაზარზე სილამაზის ობიექტები კი არ მცირდება, არამედ პირიქით - იზრდება.

თანამედროვე სილამაზის ინდუსტრია სწრაფად ვითარდება და ხშირად არაპროგნოზირებადიცაა, რადგან სფეროს ახალ ტენდენციებს მწარმოებელი კი არ ქმნის, არამედ მომხმარებელი. სილამაზის სფეროს წარმომადგენლები ცდილობენ მოერგონ და რეაგირება მოახდინონ მომხმარებლისა და საზოგადოების სოცკულტურულ ცვლილებებზე.

სილამაზის ინდუსტრია ინტენსიურად ვითარდება და ეკონომიკური საქმიანობის ერთ-ერთი მომხიბვლელი და შემოსავლიანი სფეროა. ამის საფუძველს სხვადასხვა ფაქტორი განაპირობებს:

- ცხოვრების რიტმის ზრდა
- პროფესიულ და ხარისხიან მომსახურებაზე მოთხოვნის ზრდა
- თვითმომსახურებისთვის დროის დეფიციტი
- ადამიანების სწრაფვა იყოს მოდური, ტრენდული
- სილამაზის ინდუსტრიის ობიექტების სარელაქსაციო ფუნქციით დატვირთვა და სხვა;
- ტურიზმის ინდუსტრიის მზარდი განვითრება და მისი ახალ ტრენდზე, სპა-ტურიზმზე მოთხოვნის ზრდა
- და ა.შ.

კონკურენტები და საგანმანათლებლო ბაზარი

თანამედროვე საზოგადოებაში მაღალი ინტერესია სილამაზის ინდუსტრიის სპეციალობების დაუფლებისთვის. ამის დასტურია როგორც ფორმალური, ისე არაფორმალური განათლების პროვაიდერები. მაღალ ინტერესს განაპირობებს ადვილად დასაქმებისა ან/და სამეწარმეო საქმიანობის წამოწყება, რასაც გარკვეულწილად ხელს უწყობს ტურიზმის განვითარებაც.

სილამაზის სფეროს მიმწოდებელი პროვაიდერების დიდი ნაწილი ლოკალიზებულია თბილისსა და რეგიონის დიდ ქალაქებში.

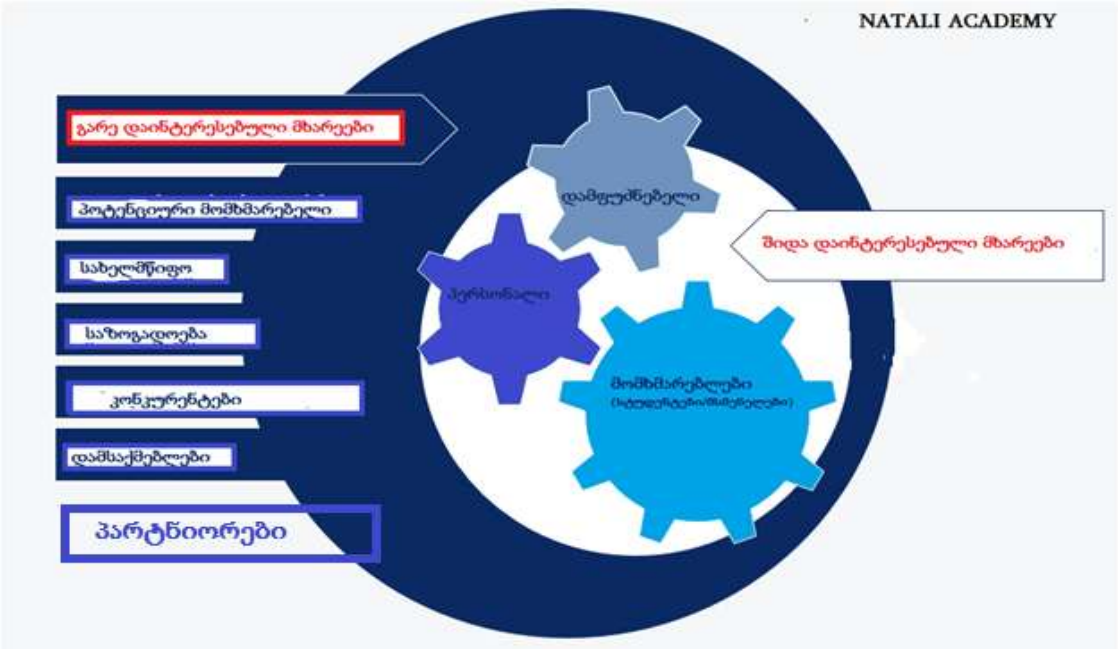
Natali Academy-ს უპირატესობაა, რომ რეგიონულ სილამაზის ინდუსტრიის ბაზარზე ლიდერი ჯგუფის - NATALI GROUP - წევრია, რომელიც მსოფლიო ტოპ-ბრენდების - GERMAINE DE CAPUCCINI, FRAMESI, CLARISSA, MALLETI, SUNTACH, DEPILEVE, TECNOSOLE, THAT- SO, SO, CAP, GOLDSIN, silverfox, saunaitalia, selenia - ოფიციალურ წარმომადგენელია საქართველოსა და ამიერკავკასიაში. ჯგუფს, მრავალპროფილური ობიექტები (სილამაზის სალონები, Natali Wellmess Lab, Natali Dry Bar, Natali Anti Age Clinik, Natali Spa Cocept, Natali Distribution) და საქმიანობის მრავალწლიანი გამოცდილება გააჩნია, მათ შორის არაფორმალური სწავლების, ხოლო ფორმალური განათლების სისტემაში ის 2015 წელს ჩაერთო.

კომპანია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებას უზრუნველყოფს სფეროს თანამეროვე ტენდენციებისა და ტექნოლოგიების სასწავლო მასალითა და საჭირო პროფესიული აღჭურვილობა-ინსტრუმენტებით.

კონკურენტებთან მიმართებაში, აკადემიის უპირატესობას წარმოადგენს ასევე, საკუთარი სასწავლო სტუდია-სალონის ფლობა, რომლის თანამედროვე ინფრასტრუქტურითა და სახარჯი მასალებით უზრუნველყოფას ახორციელებს NATALI GROUP-ის წევრი ფირმა „Natali Distribution“. ყოველივე ეს განაპირობებს, აკადემიის საგანმანათლებლო სერვისებით მოსარგებლეების ხარისხიან სასწავლო-პროფესიულ პრაქტიკას.

დაინტერესებული მხარეები და პარტნიორები

დასახული მიზნების მისაღწევად აკადემიის ადმინისტრაცია მუდმივად ზრუნავს და თანამშრომლობს დაინტერესებულ მხარეებთან, სახელმწიფო ოფიციალურ სტრუქტურებთან, კონკურენტებთან, პარტნიორებთან, თუმცა აკადემიის საქმიანობა ორიენტირებულია მის ძირითად მომხმარებელზე - პროფესიულ სტუდენტებზე, მსმენელებსა და სასწავლო სტუდია-სალონის სერვისების მომხმარებელზე.



აკადემია მუდმივად ახორციელებს დაინტერესებული მხარეების მოლოდინის/მოთხოვნების კვლევას, რის საფუძველზეც სახავს მაკორექტირებელი ღონისძებებისა და დაწესებულების განვითარების მიზნების დასახვას.

აკადემია მჭიდროდ თნამშრომლობს პარტნიორებთან, სხვადასხვა ტელევიზებსა და სამოდელო და მოდის ინდუსტრიის, შოუ-ბიზნესის წარმომადგენლებთან, რომლებსაც აკადემიის სტუდენტები უწევენ მომსახურებას, ასევე საერთაშორისო და არასამთავრობო ორგანიზაციებთან (IOM, World Vision Georgia, UNHCR და სხვა), რომლებთან ერთობლივი თანამშრომლობითა და თანადაფინანსებით ახორციელებს სხვადასხვა სოციალური სტატუსის მქონე ბენეფიციარების (მიგრანტები, სოციალურად დაუცველები, დევნილები) მომზადება-გადამზადებას.

აკადემია აქტიურადაა ჩართულია საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროსა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს სხვადასხვა პროექტებში. სამუშაოს მაძიებელთა პროფესიული მომზადება-გადამზადებისა და კვალიფიკაციის ამაღლების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში გადამზადდა 100-მდე ბენეფიციარი, წარმატებით განხორციელდა პროექტი პროფესიული უნარების განვითარება სკოლის მოსწავლეებში, ასევე საინტერსო და წარმატებული ღონისძიებები იყო 2015 და 2017 წლების World Skills Georgia-ს ეროვნული ჩემპიონატები. აკადემია წარმოადგენს ჩემპიონატის ოფიციალურ მხარდამჭერსა და სპონსორს. აკადემიის დაფინანსებით მომზადდა 2015 და 2017 წლების World Skills Georgia-ს ეროვნული ჩემპიონატები. ხოლო 2017 წლის ეროვნული ჩემპიონატს თავად აკადემიამ უმასპინძლა. World Skills Georgia-ს კონკურსში მონაწილეობა მიიღო აკადემიის სამმა კურსდამთავრებულმა. ორმა მათგანმა საპრიზო I და II ადგილი დაიკავა.

საქმიანობის ძირითადი მიმართულებები, გეოგრაფიული და დემოგრაფიული მაჩვენებლები

აკადემია საკმაოდ მაღალი პოპულარობით სარგებლობს ქვეყნის და არა მარტო ქვეყნის მასშტაბით, რასაც ხელს უწყობს NATALI GROUP-ის მრავალწლიანი გამოცდილება და მაღალი რეპუტაცია.

ძლიერი მხარე

1. მაღალი რეპუტაცია
2. ლიდერის პოზიცია
3. NATALI GROUP -ის მატერიალურ-ფინანსური დახმარება
4. საკუთარი სტუდია-სალონი და სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების შესაძლებლობა
5. კონკურენტუნარიანი კადრების მომზადება
6. დასაქმების მაღალი მაჩვენებელი
7. მაღალი კვალიფიკაციის მქონე, გამოცდილი პროფესიონალი ინსტრუქტორები
8. თანამედროვე მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა
9. სხვადასხვა ორგანიზაციებთან აქტიური თანამშრომლობა, შოუსა და სოციალურ პროექტებში მონაწილეობა

სუსტი მხარე

1. საკუთარო შენობის არ ქონა
2. საგანმანათლებლო რესურსის სიმწირე
3. პროფესიონალი კადრის დაბალი მოტივაცია და ინტერესი პედაგოგიური საქმიანობის მიმართ
4. მაღალი გადასახადი
5. მატერიალური-ფინანსური დამოუკიდებლობის არ ქონა
6. საერთაშორისო ურთიერთობების სიმწირე პროფილური საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან

შესაძლებლობები

1. დონორების მოძიება და დაფინანსების ხელშეწყობა
2. კვალიფიკაციის ამაღლების პროგრამების შემუშვება
3. პროგრამების დივერსიფიცირება
4. სილამაზის ინდუსტრიისა და მომსახურების სფეროს ყველა მიმართულებისთვის მომზადება-გადამზადების სერტიფიცირებული კურსების შემუშავება/ნებართვის მოპოვება
5. დასაქმებისა და ცოდნისა და კარიერის მართვის ხელშეწყობა
6. პროფესიული სტუდენტებისა და მასწავლებლების მოტივირება, ტრენინგებში, პროფესიულ კონკურსებსა და პროექტებში ჩართვა
7. დამატებითი საგანმანათლებლო სერვისების შეთავაზება

საფრთხეები/რისკები

1. ცვალებადი ეკონომიკური გარემო
2. სახელმწიფო კონტროლის/მოთხოვნის არ არსებობა სპეციალისტების კვალიფიკაციის დამდასტურებელი დოკუმენტების მიმართ
3. არაკეთილსინდისიერი კონკურენცია და დემპინგური ფასები ბაზარზე
4. დემოგრაფიული და სოციალური მდგომარეობა

სტრატეგიული მიზნები და ამოცანები

<u>სტრატეგიული მიზანი 1.</u>

ორგანიზაციული შესაძლებლოებების განვითრება

- 1.1. ორგანიზაციული პროცესებისა და პროცედურების განვითარება
- 1.2. ადამიანური რესურსის შესაძლებლობების განვითრება
- 1.3. ინფრასტრუქტურისა და მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობის განახლება-განვითრება
- 1.4. ხმს დანერგვა და განვითარება

<u>სტრატეგიული მიზანი 2.</u>

საგანმანათლებლო მომსახურების ხარისხის განვითარება

- 2.1. სასწავლო რესურსების განვირარება
- 2.2. შეფასების სისტემის სრულყოფა განვითარება
- 2.3. სწავლების ინოვაციური მეთოდოლოგიის დანერგვა
- 2.4. სასწავლო პროგრამების ოპტიმიზაცია/შემუშავება

<u>სტრატეგიული მიზანი 3.</u>

მომხმარებელზე ორიენტირებულობა და ინოვაციური სერვისების განვითარება

- 3.1. დასაქმების ა და კარიერული განვითრების სერვისის შექმნა
- 3.2. მეწარმეობის უნარების განვითარება
- 3.3. სტარტაპების ხელშეწყობა
- 3.4. დამატებითი საგანმანათლებლო სერვისების შემუშავება

<u>სტრატეგიული მიზანი 4.</u>

შემოქმედებითი პოტენციალისა და აღზრდელობითი პროცესის განვითარება

- 4.1. შიდა კონკურსების ორგანიზება
- 4.2ეროვნული კონკურისის ორგანიზება
- 4.3. საერთშორისო პროექტებში პერსონალისა და სტუდენტების ჩართვა
- 4.4. პროფესიული სემინარებისა და თემატური კონფერენციების ორგანიზება

სტრატეგიული მიზნების მიღწევის გეგმა

სტრატეგიული მიზანი 1. ორგანიზაციული შესაძლებლობების განვითრება									შესრულების ინდიკატორი
ამოცანა 1.1. ორგანიზაციული პროცესებისა და პროცედურების განვითარება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. ორგანიზაციის ახალი სტრუქტურის შემუშავება		X							შემუშავებული სტრუქტურა
ქვეამოცანა 2. უსაფრთხოების სისტემის დანერგვა და განვითარება	X	X	X	X	X	X	X	X	შემუშავებულია უსაფრთხოების მართვის პოლიტიკა. საგანგებო სიტუაციების გეგმა შეთანხმებულია შესაბამის სააგენტოსთან. შემუსავებულია უსაფრთხოების წესები და პროცედურები.
ამოცანა 1.2. ადამიანური რესურსის შესაძლებლობების განვითრება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. პერსონალის მიღების/შერჩევის/ შეფასების/სტაჟირების/სწავლების პროცედურების შემუშავება-ოპტიმიზაცია		X	X	X	X	X	X	X	შემუშავებული/ოპტიმიზებულია პერსონალის მიღების/შერჩევის/ გამჭირვალე მექანიზმი;
ქვეამოცანა 2.პერსონალის და პროფესიული მსაწავლებლების/ინსტრუქტორების სწავლება/კვალიფიკაციის ამაღლება		X	X	X	X	X	X	X	გადამზადებული პერსონალი და გაცემული სერტიფიკატები

ქვეამოცანა 5. პერსონალის მოტივაციისა და წახალისების სისტემის ორგანიზება		X	X	X	X	X	X	X	შემუშავებულია ეფექტური მოტივაციის სისტემა
ამოცანა 1.3. ინფრასტრუქტურისა და მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობის განახლება-განვითარება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. მატერიალური ბაზის/ინფრასტუქტირის განვითარება	X	X	X	X	X	X	X	X	შეძენილი და განახლებული ინფრასტრუქტურა. შესყიდვის დოკუმენტაცია
ქვეამოცანა 2. ტექნიკური აღჭურვილობის გაუმჯობესება	X	X	X	X	X	X	X	X	ტექნიკური აღჭურვილობისბ შესყიდვის დოკუმენტაცია
ქვეამოცანა 3. IT და თანამედროვე ტექნოლოგიების დანერგვა მართვასა და სწავლების პროცესებში	X	X	X	X	X	X	X	X	მონიტორინგის შედეგები
ქვეამოცანა 4. სტუდია-სალონების ქსელის შეექმნა			X	X	X	X	X	X	შექმნილი სტუდია-სალონები
ქვეამოცანა 5. ინკლუზიური გარემოს შექმნის უზრუნველყოფა	X	X	X	X	X	X	X	X	შექმნილი ინკლუზიური გარემო
ქვეამოცანა 6. ახალი შენობის და საერთო საცხოვრებლის აშენება.							X	X	აშენებული შენობა
ამოცანა 1.4. ხმს განვითარება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქცეამოცანა 1. ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებისა და პროცედურების ოპტიმიზაცია	X	X	X	X	X	X	X	X	ოპტიმიზირებული ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები. მონიტორინგის შედეგები
ქვეამოცანა 2. ხმს-ის დოკუმენტების შემუშავება		X							შემუშავებული დოკუმენტები
ქვეამოცანა 3. შიდა ვერიფიკაციის პროცედურების შემუშავება და დანერგვა		X	X	X	X	X	X	X	შემუსავებული ვერიფიკაციის პროცედურები და ვერიფიკაციის შედეგები
სტრატეგიული მიზანი 2. საგანმანათლებლო მომსახურების ხარისხის განვითარება									
ამოცანა 2.1. სასწავლო რესურსის	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	

გაქვითარება									
ქვეამოცანა 1. სასწავლო რესურსის განახლება	X	X	X	X	X	X	X	X	განახლებული სასწავლო რესურსი. ფინანსური დოკუმენტაცია.
ქვეამოცანა 2. მულტიმედია სასწავლო რესურსების შემუშავება		X	X	X	X	X	X	X	შემუშავებულია მულტიმედიარესურსი.
ქვეამოცანა 3. შშმ და სსმ პირებისთვის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსებით უზრუნველყოფა	X	X	X	X	X	X	X	X	უზრუნველყოფილია . შშმ და სსმ პირებისთვის 1 ალტერნატიული რესურსი.
ქვეამოცანა 4. საბიბლიოთეკო რესურსების და საინფორმაციო მომსახურების სერვისების სრულყოფა	X	X	X	X	X	X	X	X	შემუშავებულია ბიბლიოთეკის ვებ-გვერდის სტრუქტურა და კონტენტი; ვებ-გვერდზე განთავსებულია პროფესიული ინფორმაცია/რესურსი, შემუშავებულია საინფორმაციო მომსახურების სისტემა . საბიბლიოთეკო რესურსებით სარგებლობის დამადასტურებელი დოკუმენტები
ამოცანა 2.2. შეფასების სისტემის სრულყოფა/განვითარება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. მოდულური საგანმანათლებლო და სასერთიფიკატო პროგრამებისთვის სწავლის შედეგების შეფასების ინსტრუმენტების მოდიფიცირება.		X	X	X	X	X	X	X	მოდიფიცირებული შეფასების ინსტრუმენტები (შესაბამისი ოქმები)
2. შეფასების ახალი (რელევანტური) მიდგომების დანერგვა	X	X	X	X	X	X	X	X	ახალი მიდგომების დანერგვის პროცედურების ამსახველი დოკუმენტაცია.
ქვეამოცანა 3. მოწყვლადი ჯგუფებისთვის კომუნიკაციისა და შეფასების ინსტრუმენტების ალტერნატიული ფორმები	X	X	X	X	X	X	X	X	შემუშავებულია მოდულის/სასერტიფიკატო კურსის ალტერნატიული შეფასების ინსტრუმენტები მოწყვლადი ჯგუფებისათვის,
ამოცანა 2.3. სწავლების ინოვაციური მეთოდოლოგიის დანერგვა	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. სწავლა/სწავლების თანამედროვე მეთოდების ძიება, დანერგვა		X	X	X	X	X	X	X	დანერგილი მეთოდოლოგია

ქვეამოცანა 2. სწავლა/სწავლების პროცესში ინოვაციური ტექნოლოგიების დანერგვა	X	X	X	X	X	X	X	X	დატრენინგებულია პერსონალი
ამოცანა 2.4. სასწავლო პროგრამების ოპტიმიზაცია/შემუშავება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. საგანმანათლებლო პროგრამების პერიოდული შემოწმება მისი ოპტიმიზაციისა და გაუმჯობესების მიზნით.	X	X	X	X	X	X	X	X	განხორციელებულია პროგრამების შეფასება-ანალიზი ანალიზის საფუძველზე განხორციელებულია კორექტირება/გაუმჯობესება
ქვეამოცანა 2. ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული მოდულური პროგრამების ფარგლებში მოკლევადიანი სასწავლო კურსების განხორციელების ნებართვის მოპოვება	X	X	X	X	X	X	X	X	ავტორიზებული/დადასტურებული მოკლევადიანი მომზადება-გადამზადების პროგრამები.
ქვეამოცანა 3. ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატება	X	X	X	X	X	X	X	X	ავტორიზებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა
სტრატეგიული მიზანი 3. მომხმარებელზე ორიენტირებულობა და ინოვაციური სევრისების შეთავაზება									
ამოცანა 3.1. დასაქმებისა და კარიერული განვითარების სერვისის შექმნა	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. დაინტერესებული მხარეების/მომხმარებლის კვლევა	X	X	X	X	X	X	X	X	კვლევის შედეგები
ქვეამოცანა 2. კურსდამთავრებულთა დასაქმების და კარიერული განვითარების მიზნით სალონების გახსნა			X	X	X	X	X	X	გახსნილი ახალი სალონ(ებ)ი
ქვეამოცანა 3. სილამაზის სალონების ბაზის/ვაკანსიების ბანკის შექმნა			X	X	X	X	X	X	შექმნილია სალონების/პოტენციური დამსაქმებლების ბაზა და ვაკანიების ბანკი
ქვეამოცანა 4. კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით ტრენინგებისა და სემინარების მოწყობა		X	X	X	X	X	X	X	განხორციელებულია ტერენინი/სემინარი განხორციელებული ტრენინგის/სემინარის მასალები

									გადამზადებული პირები
ამოცანა 3.2. მეწარმეობის უნარების განვითარება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. მეწარმეობის უნარების განვითარების პროცესში ახალი მიდგომების დანერგვა									გადამზადებული მასწავლებლები
ამოცანა 3.3. სტარტაპების ხელშეწყობა	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. სტუდენტური ბიზნეს-პროექტების განხორციელების ხელშეწყობა - სპონსორების მოძიება			X	X	X	X	X	X	განხორციელებული და დაფინანსებული პროექტები
ქვეამოცანა 2. შემუშავებული ბიზნეს-გეგმების დაფინანსება/ თანადაფინანსება			X	X	X	X	X	X	დაფინანსების/ხელშეწყობის დამადასტურებელი დოკუმენტები
ამოცანა 3.4. დამატებითი საგანმანათლებლო სერვისების შემუშავება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. დამატებითი საგანმანათლებლო სერვისი შექმნა	X	X	X	X	X	X	X	X	შემუშავებულია დამატებითი საგანმანათლებლო სერვისი.
ქვეამოცანა 3. არაფორმალური განათლების აღიარების სერვისის შექმნა	X	X	X	X	X	X	X	X	შექმნილია არაფორმალური განათლების აღიარების პროცედურა; აყვანილია არაფორმალური განათლების აღიარების სერტიფიცირებული ექსპერტი.
ქვეამოცანა 4. პროფორიენტაციის სერვისის შექმნა	X	X	X	X	X	X	X	X	შექმნილია პროფორიენტაციის განხორციელების პროცედურა და მასალები; განსაზღვრულია პროფორიენტაციის განხორციელებაზე

									პასუხისმგებელი პირი.
ქვეამოცანა 5. ექსტრაკულიკულური აქტივობების პროექტების შემუშავება, მხარდაჭერა	X	X	X	X	X	X	X	X	დამტკიცებული და განხორციელებული პროექტები.
ამოცანა 4.1. შიდა კონკურსების ორგანიზება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. შიდა კონკურსის ორგანიზება-განხორციელება		X	X	X	X	X	X	X	ჩატარებული შიდა კონკურსი, განხორციელებული კონკურსის მასალები.
ამოცანა 4.2. ეროვნული კონკურსის ორგანიზება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. კონკურსანტების შერჩევა/გამოვლენა.		X	X	X	X	X	X		შერჩეულია/გამოვლენილია კონკურსანტები.
ქვეამოცანა 2. კონკურსის ორგანიზება-განხორციელება		X	X	X	X	X	X		ჩატარებულია შიდა კონკურსი,. განხორციელებული კონკურსის მასალები.
ამოცანა 4.3. საერთაშორისო კონკურსებში პერსონალისა და სტუდენტების ჩართვა	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. კონკურსანტების შერჩევა/გამოვლენა.		X	X	X	X	X	X	X	გამოვლენილი/შერჩეულია კონკურსის მონაწილეობის პრეტენდენტები
ამოცანა 4.4. პროფესიული სემინარებისა და თემატური კონფერენციების ორგანიზება	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	
ქვეამოცანა 1. სემინარებისა და კონფერენციების თემატიკისა და განხორციელების გეგმის შემუშავება		X	X	X	X	X	X	X	შემუშავებულია ღონისძებების თემატიკა და განხორციელების განრიგი
ქვეამოცანა 2. პროფესიული სტუდენტების/მსმენელების მომზადება/ჩართვა ღონისძებებში დასემინარის/კონფერენციის განხორციელება	X	X	X	X	X	X	X	X	განხორციელებული ღონისძება მონაწილეთა სემინარის/საკონფერენციო ნამუშევრები; ჩატარებული სემინარის/საკონფერენციის მასალები.